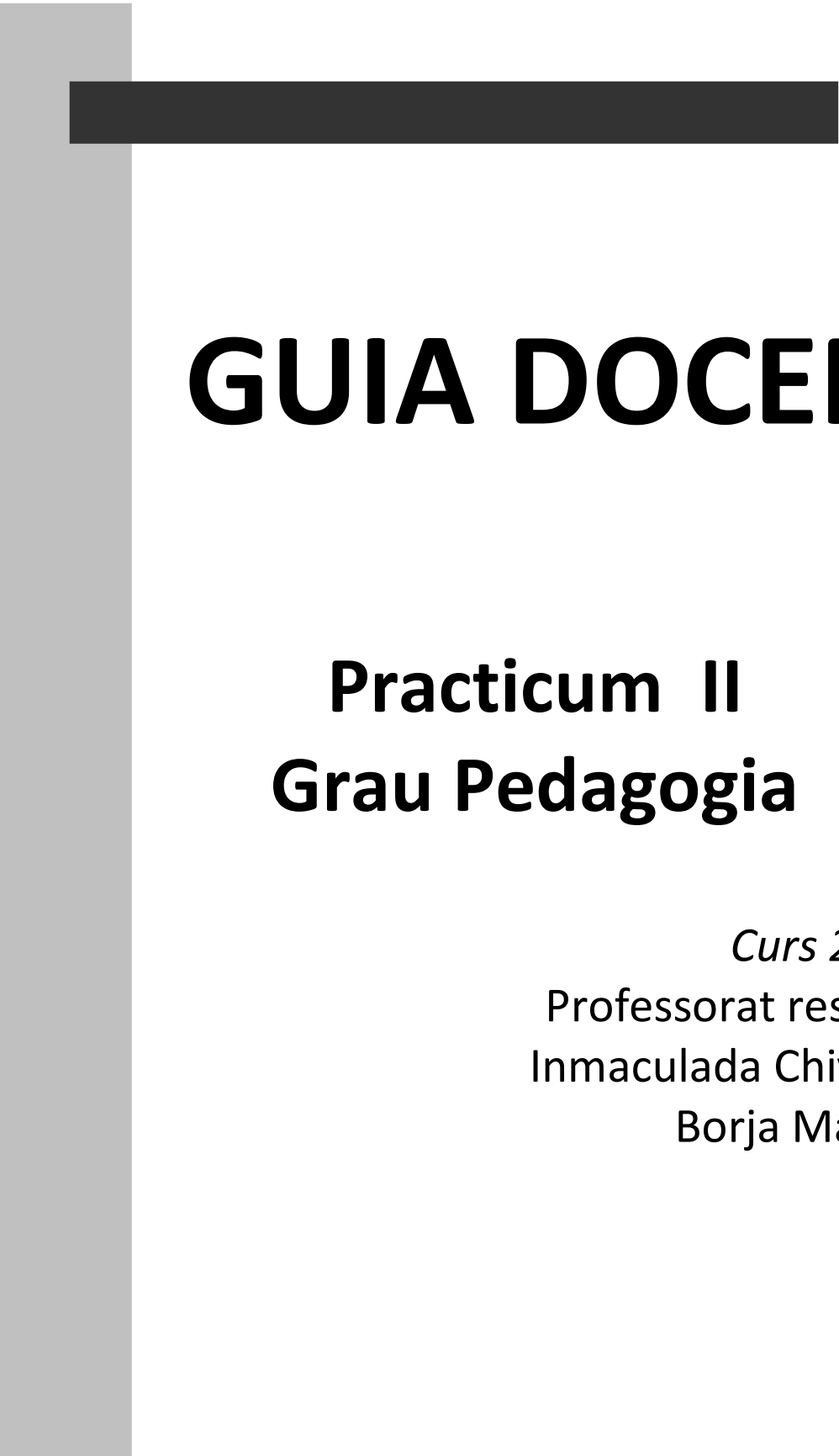




GUIA DOCENT

Practicum II

Grau Pedagogia

Curs 2023-2024

Professorat responsable:
Inmaculada Chiva Sanchis
Borja Mateu Luján

DADES INICIALS D'IDENTIFICACIÓ.

Titulació:	Grau en Pedagogia
Nom de la matèria:	33742 Practicum II. Estudi i Intervenció en contextos socioeducatius (25 ECTS)
Caràcter:	Obligatòria, 4t curs
Departament:	Didàctica i Organització Escolar. Educació Comparada i Història de l'Educació. Teoria de l'Educació. Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació.
Gestió i responsabilitat	Comissió de Pràctiques de Centre.
Professorat responsable	Inmaculada Chiva Sanchis (Vicedegana de pràctiques externes) Borja Mateu Luján (Coordinador de pràctiques). Equip de professorat tutors/es.
Horari presencial de Tutories	Borja Mateu Luján (Coordinador) Dimecres de 13:30 a 15:30. DESPATX 214 Tutors/es acadèmics/ques del Grau (Veure tutories en cada Departament)

INTRODUCCIÓ A L'ASSIGNATURA

El Pràcticum de la titulació de grau en Pedagogia es desenvolupa en dos mòduls: el Pràcticum I. *Coneixement de Contextos Educatius*, i el Pràcticum II. *Pràctiques externes*, amb plantejaments, durada i objectius diferents.

Els objectius generals de les pràctiques externes se vinculen directament amb quatre dels objectius globals del títol de Grau:

- Tindre la capacitat de comprendre coneixements de la seua àrea d'estudi.
- Que els i les estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seua àrea d'estudi.
- Interpretar dades rellevants (normalment dins de la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.
- Capacitat de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Específicament, l'objectiu central de les Pràctiques Externes és formar al i la estudiant en la intervenció en contextos educatius a partir de l'observació, anàlisi i participació en situacions professionals reals, sota la tutela d'un o una professional. Aquests aspectes es concreten per al Practicum II en:

- Observar la realitat de la Pedagogia en el centre o al lloc de pràctiques, analitzant els trets a partir de les orientacions rebudes al respecte.
- Estudiar els diferents rols i funcions del pedagog i la pedagoga en l'àmbit que hagi triat.

- Col·laborar amb els i les professionals dels centres de pràctiques en les activitats que es realitzen.
- Analitzar les experiències observades als centres de pràctiques.
- Mantindre contacte entre els tutors/es de pràctiques i els tutors/es de la facultat, així com amb altres companys/es que estiguin realitzant les Pràctiques Externes.
- Contrastar la legislació vigent del context educatiu amb la realitat viscuda al centre de pràctiques.
- Relacionar els aprenentatges teòrics i pràctics rebuts a través de les diferents assignatures amb les vivències i experiències educatives.
- Sistematitzar aquesta vivència integral en una memòria, un text, un relat, etc., una vegada finalitzat el període de pràctiques.
- Intervindre en els processos socioeducatius que es desenvolupen en els centres de pràctiques, col·laborant amb els i les professionals.
- Avaluar les intervencions realitzades amb les informacions a què es tindrà accés des del centre.
- Reflexionar sobre el rol del i de la professional de la Pedagogia en els centres de Pràctiques.

ÀREES DE ACTUACIÓ PROFESSIONAL

En el pràcticum, els continguts a treballar estan vinculats a les diferents àmbits d'intervenció en què s'estructura la funció del pedagog/a, i que ens serveixen per a sistematitzar els programes de treball que es realitzen als Centres de Pràctiques.

Aquestes àmbits d'intervenció són les següents:

1. Supervisió, direcció i gestió d'Institucions educatives
2. Innovació educativa i formació del professorat
3. Educació de persones adultes
4. Migracions i interculturalitat
5. Educació i TICs
6. Educació i treball
7. Educació ambiental
8. Atenció a la diversitat
9. Gestió cultural
10. Orientació, diagnòstic i assessorament educatiu

REQUISITS PREVIS

Per cursar el Practicum II **cal haver superat almenys 150 crèdits** de la titulació entre els quals és obligatori **haver superat l'assignatura de Pràcticum I Coneixement de Contextos educatius (6 ECTS)**.

METODOLOGIA

Es tracta d'analitzar i reflexionar sobre els diversos contextos educatius i les pràctiques educatives on es va a intervindre, mitjançant seminaris o tutories

individuals amb el tutor/a de la facultat, que tindran lloc en tres moments:

- ✓ Abans d'anar al centre, en un seminari d'introducció per àmbit professional, i que potser compartit amb els i les tutors/es d'eixe mateix àmbit.
- ✓ Durant les pràctiques, en reunions periòdiques de seguiment. On es posarà en comú metodologies d'intervenció, estratègies i recursos posats en marxa, criteris i competències professionals, experiències i vivències durant les pràctiques
- ✓ En finalitzar les pràctiques, en un seminari d'anàlisi i avaluació.

Durant el primer quadrimestre hi ha dos tasques fonamentals:

- Gestió de les pràctiques: verificació de les places i de l'adequació dels programes oferts, gestió de tota la documentació vinculada amb les pràctiques. Primeres reunions de coordinació amb el centre de pràctiques i tutories amb els i les estudiants. (Enviament dels documents necessaris per l'inici de les pràctiques als tutors/es dels centres de pràctiques: Guia docent, acord de pràctiques, etc.).
- Preparació del treball de pràctiques: anàlisi preliminar amb els tutors/es de facultat dels centres de pràctiques, les seues àrees d'intervenció, els programes que desenvolupen, els usuaris que atenen; revisió de documentació i bibliografia adient. **Cada tutor/a, en funció dels centres que tinga assignats acordarà amb els respectius tutors/es de centre entre quatre o sis competències específiques vinculades a l'àmbit professional i/o d'intervenció del centre de pràctiques.**
- Seminaris específics, a desenvolupar a la facultat. Seminaris al voltant de cada un dels àmbits professionals. Preparen aquests seminaris les tutores i tutors de la Facultat que tutel·len centres en cadascun dels àmbits. Poden ser en col·laboració amb el Col·legi Professional, i/o amb els professionals dels centres de pràctiques. Les activitats fonamentals del Pràcticum es realitzen al llarg del període de pràctiques i són totes obligatòries:
- Realització de les estades als centres de pràctiques que en el pràcticum II són **400 hores presencials**.
- Durant i després de les pràctiques es planteja una tercera tasca fonamental: l'anàlisi i reflexió crítica sobre l'experiència al centre. Amb els tutors/es de facultat i **organitzats en seminaris de treball**, s'analitzen les diferents experiències; els programes implementats o altres programes alternatius que es podrien haver implementat; els sistemes de seguiment i avaluació dels programes... Aquest procés grupal de reflexió es completa amb una anàlisi crític del propi sistema de pràctiques i de la idoneïtat dels centres, que ens permet millorar a poc a poc l'oferta de centres i la dinàmica de treball.

A partir de la reflexió individual i grupal sobre les pràctiques, l'estudiant elabora *individualment* una **Memòria de Pràctiques**. La Memòria de pràctiques ha de ser el resultat de la reflexió del i la estudiant sobre el treball realitzat i les circumstàncies en què es va desenvolupar. Per a realitzar-la necessitarà demanar informació sobre el centre de pràctiques al seu tutor/a del centre, **la qual cosa farà respectant la convenient confidencialitat sobre la informació obtinguda**.

Els esquemes orientatius de les Memòries, que en tot cas seran concretats per cada tutor/a de la Facultat es poden veure a l'**annex 2** La i l'estudiant entregarà la memòria al seu tutor/a abans de la data indicada, o en la data acordada amb dues parts. Si hi ha dos o més estudiants en un mateix centre, una part de la memòria pot ser compartida entre els i les estudiants.

PREVISIÓ DEL VOLUM DE TREBALL (PII)

Activitats formatives	Metodologia	Hores
Entrevista d'orientació i activitats de seguiment intermèdies	Tutories/Entrevistes amb els i les tutor/es de la Universitat i del centre.	30
Assistència al centre de pràctiques	Aplicació de la teoria i allò après, a la pràctica del centre.	400
Assistència a seminaris	Contribucions orals i escrites dels i les estudiants i experts externs guiats pels tutors/es. Debats.	30
Jornades i seminaris sobre eixides professionals	Tècniques expositives i participatives	30
Elaboració de la memòria final de pràctiques	Anàlisi, síntesis i reflexió valorativa de l'activitat realitzada al centre de pràctiques	110
Anàlisi i avaluació	Avaluació de processos i resultats amb els tutors de la Universitat	25
TOTAL		625

AVALUACIÓ

Entenem les pràctiques com un procés formatiu i d'aprenentatge en el que es posen en joc diverses competències professionals, hi ha uns criteris obligatoris que són condició **NECESSÀRIA, PERÒ NO SUFICIENT** per a superar el mòdul de pràcticum. Estos són:

- Assistència a reunions o seminaris sobre les pràctiques.
- Puntualitat i assistència al centre de pràctiques.
- Comportament i actitud professional.
- Presentació de la memòria i altres documentes en els terminis establerts

Cada tutor/a avalua individualment els i les estudiants assignats al mòdul de Pràcticum. L'avaluació inclou aquests elements:

1. Valoració del tutor/a del centre de pràctiques (30%).

És la persona que s'ha responsabilitzat de la tutorització directa de l'estudiant en pràctiques i en pot aportar una valoració fiable, tot considerant criteris com ara la participació del i la estudiant, la integració a l'equip de treball, la professionalitat i responsabilitat, la iniciativa... Aquesta valoració es realitza mitjançant:

- **El qüestionari d'avaluació (proporcionat per ADEIT via online al tutor/a de pràctiques que apareix al contracte)**
- Les entrevistes de l'estudiant amb el tutor/a del centre de pràctiques i d'aquests amb el tutor/a acadèmic/a.
- Un llistat de almenys entre quatre i sis competències específiques pròpies del centre de pràctiques que hauran acordat i concretat en les primeres reunions de coordinació amb els tutors/es de centre de pràctiques i les tutories amb l'estudiantat.

En cas que l'estudiantat finalitze les seues pràctiques abans de la data del acord de pràctiques haurà d'escriure un correu electrònic a ADEIT (omara.parra@fundacions.uv.es) indicant el nom i cognoms de l'estudiant així com la data de finalització de les pràctiques per activar el procediment d'avaluació i enviar així qüestionari proporcionat per ADEIT al tutor/a de centre de pràctiques.

2. Valoració de les pràctiques pel Tutor/a Acadèmic/a (60%).

Aquesta es compon de dos aspectes bàsics: valoració de la memòria i valoració del seguiment realitzat pel Tutor/a acadèmic/a.

2.1 Memòria (50%)

En el Pràcticum és tan important el treball realitzat al centre com la reflexió que fa el i la estudiant a partir d'aquest. Tots dos es presenten en la Memòria del Pràcticum, que és el document de treball fonamental d'aquest mòdul. En aquest dossier s'inclouen l'estructura i els epígrafs claus de la Memòria, que poden ser matisats per cada tutor/a. Els criteris fonamentals per a la correcció de la Memòria són els següents (matisats, si és convenient, per cada tutor/a):

- Claredat i estructuració de la presentació de les dades i de les informacions requerides.
- Claredat, argumentació i estructuració de l'anàlisi i la reflexió sobre les pràctiques realitzades.
- Claredat, aprofundiment i estructuració de l'anàlisi i la reflexió sobre el rol del pedagog/a en l'àrea de treball i sobre les aportacions teòriques revisades durant la carrera (les assignatures i la seua aportació).
- Adequació als objectius específics del Pràcticum I o II.
- Organització, presentació i ortografia.
- Redacció, documentació, argumentació, rigor conceptual i ús adequat del vocabulari específic de la disciplina.

2.2 Valoració del tutor/a de la Facultat (10%)

El treball de seguiment i de reflexió realitzat pel tutor/a de la Facultat li ofereix criteris per emetre la seua pròpia valoració de les pràctiques realitzades per el i la estudiant. Aquesta valoració es construeix principalment sobre els criteris següents:

- Assistència i participació a les reunions i als seminaris de seguiment.
- Valoració de les pràctiques, en funció de les entrevistes amb el tutor/a i les visites al centre (participació del i la estudiant en el centre, integració en l'equip de treball, treball autònom, professionalitat...).
- Realització d'activitats (anàlisi de documents, elaboració d'informes, exposició oral ...).

3. Autoavaluació del i la estudiant (10%)

L'estudiantat elaborarà una autoavaluació del seu procés de pràctiques atenent als criteris de: a) responsabilitat i professionalitat; b) actitud i cordialitat; c) Autonomia; d) Integració a l'equip de treball.

Així com a les competències establertes a la guia docent i acordades amb els/les tutors/es acadèmics/ques i de centre.

Criteris per a l'avaluació de la memòria de pràctiques:

Valoració màxima	Qualitat de les activitats desenvolupades. Punts fonamentals, bàsics i significatius. Reflexions rellevants, abundants, ben raonades, amb notes i arguments que incideixen en els aspectes nuclears de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria. La redacció demostra un estil coherent, precís, clar, amb una bona organització i absència d'errors en l'ús gramatical i lingüístic. Riquesa de vocabulari i domini del
Valoració mitjana	Activitats desenvolupades representatives. Punts significatius, alguna cosa rellevants, discutibles ... Algunes reflexions rellevants, incipientment raonades, amb arguments que toquen ocasionalment alguns nuclis de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria. La redacció està organitzada de manera simple amb un estil una mica coherent, conté alguns errors en l'ús gramatical i lingüístic. El vocabulari és apropiat, correcte,
Valoració insuficient	Activitats desenvolupades poc significatives. Reflexions i aportacions tangencials, escasses, inconnexes, que toquen alguns punts de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria i que suposen una reflexió pobre sobre les mateixes. L'estil lingüístic és pobre, conté errors en l'ús gramatical i sintàctic. Vocabulari repetitiu, monòton. Escassa varietat en

IMPORTANT! Hi ha **dues situacions** que poden comportar la **no-superació del Pràcticum**, que impliquen:

- Si el període de pràctiques s'ha desenvolupat correctament, però la realització de la Memòria és incorrecta o deficient, el i la estudiant ha de

repetir-la i presentar-la al tutor/a de la Facultat per a la segona convocatòria.

- Si l'informe del centre de pràctiques, corroborat pel tutor/a de la Facultat, és negatiu i indica problemes importants en el desenvolupament de les pràctiques, el i la estudiant haurà de repetir tot el període de pràctiques el curs següent. Així mateix, el incompliment de les hores de pràctiques es motiu de no superació del pràcticum.

Procediment Matrícula d'Honor del Pràcticum

La concessió de Matrícula d'Honor es competència de la Comissió de pràctiques del centre. Cada tutor/a que vulga proposar un/a candidat/a per a Matrícula d'Honor (MH) presentarà a la comissió **un escrit raonat** segons el model facilitat per la comissió de pràctiques i disponible a l'Aula Virtual. La comissió pràctiques de totes les propostes rebudes adjudicarà les MH de cada pràcticum en funció dels criteris de:

- Rellevància de les activitats desenvolupades i implicació en el centre de pràctiques
- La memòria de pràctiques, en relació a contingut, reflexió sobre la pràctica i desenvolupament del projecte formatiu de pràctiques.
- Valoració del tutor/a del centre de pràctiques.
- Informe elaborat pel tutor/a acadèmic/a.

CALENDARI (PREVISIÓ) PRACTICUM II DEL GRAU DE PEDAGOGIA

Aquest calendari pot sofrir alguns canvis en les dades en funció de la incorporació dels i les estudiants als centres de pràctiques. Cada tutor/a ajustarà en la mesura del possible les dades en funció de la planificació de les pràctiques de cada estudiant. Exceptuant, això si la data d'entrega de les actes oficials. (**veure Annex 3**)

BIBLIOGRAFIA

- Alfaro, I. (2006). Seminarios y talleres. En de Miguel (coord.) *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Alianza Editorial, 53-81.
- Barberá, M.A., Pérez Boullosa, A. y Chirivella, A. (2007). Programa de Evaluación de las Prácticas en Empresas (PAPE) de la Universitat de València. En Cid, A.; Raposo, M. y Pérez, A. (coords.): *Buenas prácticas en el Practicum*, Poio: Andavira, 119-128.
- Castrechini, A.; Armadans, I.; Aneas, A. (2013). ¿Cuáles competencias se desarrollan durante el Prácticum? Percepción de tutores y estudiantes. Comunicación. *IV Congreso Internacional UNIVEST 2013. Estrategias hacia el aprendizaje colaborativo*. Girona: ICE-Universitat de Girona.

- Cid Sabucedo, A., Pérez Abellás, A. y Sarmiento Campos, J. A. (2011). La tutoría en el Practicum. Revisión de la literatura. *Revista de Educación*, 354, 127-154.
http://www.revistaeducacion.mec.es/re354/re354_06.pdf
- Costa, S., Novella, A., Pérez-Escoda, N., Venceslao, M., Forés, A., Usurriaga, J. y Freixa, M. (2011). *Quadern de pràctiques del Tutor/a de la Universitat (curs 2011-2012). El pràcticum: espai per la transferència de competències i el desenvolupament professional de l'Educador/a Social*. Universitat de Barcelona.
- Freixa Niella, M., Novella, A. y Pérez-Escoda, N. (2012). *Elementos para una buena experiencia de prácticas externas que favorece el aprendizaje*. Octaedro.
- García Nieto, N. (2008). La función tutorial de la Universidad en el actual contexto de la Educación Superior. *Revista Interuniversitaria de Formación de Profesorado*, 22, 21-48.
<http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=27413170002>.
- García, E. (2006). Prácticas externas. En de Miguel (coord.) *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Alianza Editorial, 103-131. <http://www.ugr.es/~recfpro/rev123COL1.pdf>
- Gavari, E. (2012). *Estrategias para la comunicación escrita en el Practicum*. Centros de Estudios Ramón Areces.
- Gavari, E. (Coord.) (2005). *Estrategias para la observación de la práctica educativa*. Centro de Estudios Ramón Areces.
- Gavari, E. (Coord.) (2007). *Estrategias para la intervención educativa. Practicum*. Centro de Estudios Ramón Areces.
- Guerrero y López (2006). El prácticum en la formación de pedagogos ante la convergencia europea. Algunas reflexiones y propuestas de mejora. *Revista de Educación*, 341, 517-552.
- Lobato, C. (1996). *Desarrollo profesional y prácticas/ practicum en la universidad*. Universidad del País Vasco.
- Martínez Figueira, E. y Raposo Rivas, M (2010). Funciones generales de la tutoría en el Practicum: entre la realidad y el deseo en el desempeño de la acción. *Revista de Educación*, 35, 155-181.
http://www.revistaeducacion.mec.es/re354/re354_07.pdf
- Martínez Olmo, F., Sabariego, M. i Vives, T. (2003). Las nuevas tecnologías aplicadas en el Prácticum de Implicación de la Facultad de Pedagogía de la Universidad de Barcelona. En M. Zabalza, (Coord.). *Actas VII Simposium Internacional sobre el Prácticum. (El Prácticum como compromiso institucional: los planes de prácticas*. Poio (Pontevedra).
- Martínez, M. (2010). *Aprendizaje servicio y responsabilidad social de las universidades*. Octaedro.
- Pérez Boullosa, A. (1996). La Evaluación de Prácticas en Empresa/ Practicum. Propuestas concretas. En Lobato, C. (Ed.): *Desarrollo Profesional y Prácticas/ Practicum en la Universidad*. Servicio Editorial Universidad del País Vasco. 87-115.
- Pérez Boullosa, A. (2006). Tutorías. En de Miguel (coord.). *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Alianza Editorial, 133-167.
- Pérez Boullosa, A. Barberá, M. A. y Chirivella, A. (2006). *Programa d'Avaluació de les Pràctiques en Empreses (PAPE) de la Universitat de València. Guia d'Autoavaluació*. Universitat de València.

- Pérez Boullosa, A., Alfaro, I., Barberá, M. A. y Ramírez, I. (1993). Evaluación del practicum de 'orientación educativa', a partir de las opiniones de los estudiantes y de los centros de formación. En *VI Seminario de Modelos de Investigación Educativa*. AIDIPE. 177-188.
- Puig, J. M.; Batlle, R.; Bosch, C. y Palos, J. (2007) *Aprendizaje Servicio*. Octaedro.
- Raposo Díaz, M. y Zabalza Beraza, M. A. (2010). La formación práctica de estudiantes universitarios: repensando el Practicum. *Revista de Educación*, 354, 17-20. <http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354_01.pdf>
- Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. <<http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf>>
- Reglamento de prácticas externas de la Universitat de València. <http://www.adeituv.es/download/practicas/REGLAMENTO_PRACTICAS_EXTERNAS_UNIVERSITAT_VALENCIA_2012.pdf>
- Vázquez Navarro, I. y otros (2013). *Cómo tutelar unas prácticas externas de calidad. Manual de Calidad de la tutoría de prácticas externas de la Universitat de València*. Universitat de València y Fundació Universitat-Empresa, ADEIT.
- Zabalza Beraza, M. A. (1996). El tutor de prácticas: un perfil profesional. En *Actas del IV Symposium Internacional sobre el Practicum. Los Tutores en el Practicum: Funciones, Formación, Compromiso Institucional*. Poio (Pontevedra).
- Zabalza Beraza, M. A. (2010). El Practicum en la formación universitaria. *Revista de Educación*, 354, pp.21-43. <http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354_02.pdf>
- Zabalza, M. (2013). *El Practicum y las Prácticas en Empresas en la formación universitaria. A la búsqueda de una formación equilibrada*. Narcea.
- Zabalza, M.A. (2005): El aprendizaje experiencial como marco teórico para el Practicum. En Iglesias, M.L. *El Practicum como compromiso institucional: los planes de prácticas*. Unidixital. 19-34.
- Zabalza, M.A. (2012). El estudio de las buenas prácticas docentes en la enseñanza universitaria. *REDU Revista de Docencia Universitaria*, 10(1), 17-40.

ANNEX 1 – COMPETÈNCIES PRÒPIES DEL TÍTOL DE GRAU

Els objectius de les pràctiques externes es vinculen directament amb les competències del títol de grau en Pedagogia:

COMPETÈNCIES BÀSIQUES

CB1: Que els estudiants hagen demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé descansa en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

CB2: Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seua àrea d'estudi.

CB3: Que els estudiants tinguen la capacitat d'aplegar i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

CB4: Que els estudiants puguen transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

CB5: Que els estudiants hagen desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

COMPETÈNCIES GENERALS

CG1: Capacitat d'anàlisi i síntesi.

CG2: Capacitat d'organització i de planificació.

CG3: Capacitat de comunicació professional oral i escrita en les llengües pròpies de la Universitat de València.

CG4: Capacitat de comunicació en una llengua estrangera.

CG5: Capacitat d'utilització de les TIC en l'àmbit d'estudi i context professional.

CG6: Capacitat de gestió de la informació.

CG7: Capacitat de resolució de problemes i presa de decisions.

CG8: Capacitat crítica i autocrítica.

CG9: Capacitat de treballar en equips multidisciplinaris i interdisciplinaris.

CG10: Capacitat per a integrar-se i comunicar-se amb experts d'altres àrees i en distints contextos.

CG11: Reconeixement i respecte a la diversitat i al foment de la interculturalitat.

CG12: Capacitat per desenvolupar, promoure i dinamitzar habilitats de comunicació interpersonal.

CG13: Compromís ètic actiu amb els drets humans.

CG14: Capacitat d'aprenentatge autònom al llarg de la vida.

- CG15:** Capacitat d'adaptació a situacions noves.
- CG16:** Desenvolupament de la innovació i la creativitat en la pràctica professional.
- CG17:** Iniciativa i esperit emprenedor.
- CG18:** Compromís amb la identitat, desenvolupament i ètica professional.
- CG19:** Capacitat per realitzar investigació educativa en diferents contextos.
- CG20:** Capacitat per a reconèixer i valorar els processos afectius.
- CG21:** Gestió de la qualitat.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- CE2:** Diagnosticar necessitats, situacions complexes i possibilitats de les persones per fonamentar les accions educatives.
- CE3:** Conèixer i comprendre els processos d'ensenyament i aprenentatge i la seua incidència en la formació i el desenvolupament integral de les persones i comunitats.
- CE4:** Dissenyar plans, programes, projectes accions i recursos educatius en diferents contextos.
- CE5:** Elaborar instruments per a la recollida i anàlisi d'informació educativa.
- CE6:** Aplicar i coordinar programes i metodologies educatives de desenvolupament personal, social i professional.
- CE7:** Supervisar i avaluar plans, programes, projectes i centres.
- CE8:** Elaborar i interpretar informes tècnics, d'investigació i d'avaluació sobre accions, processos i resultats educatius.
- CE9:** Realitzar estudis prospectius i avaluatius sobre característiques, necessitats i demandes educatives.
- CE10:** Conèixer els principis i els fonaments de l'atenció a la diversitat en educació, i desenvolupar i coordinar intervencions educatives amb persones o grups, amb necessitats educatives especials, en situacions de risc, de desigualtat o discriminació per raó de gènere, classe, ètnia, edat, religió i discapacitat.
- CE11:** Exercir la docència en diferents contextos socioeducatius.
- CE12:** Conèixer i comprendre els sistemes educatius i formatius actuals en el context internacional.
- CE13:** Conèixer i interpretar els processos històrics dels sistemes, de les institucions i de les organitzacions d'educació i formació.
- CE14:** Conèixer i analitzar les polítiques educatives, el seu desenvolupament legislatiu i la seua incidència en les reformes educatives.
- CE15:** Facilitar i gestionar la cooperació en els processos educatius i professionals.
- CE16:** Dissenyar plans de formació del professorat, de formadors i d'altres professionals, adequats a les noves situacions, necessitats i contextos.
- CE17:** Dissenyar programes, projectes i propostes innovadores de formació i desenvolupament de recursos formatius en contextos laborals, familiars i

institucionals en les modalitats presencials i virtuals.

CE18: Desenvolupar estratègies i tècniques per promoure la participació i l'aprenentatge al llarg de la vida.

CE19: Avaluar polítiques, institucions i sistemes educatius.

CE20: Avaluar plans, programes, projectes, centres, accions i recursos educatius i formatius.

CE21: Avaluar els processos d'ensenyament-aprenentatge i els agents educatius.

CE22: Organitzar i gestionar centres, institucions, serveis i recursos educatius i formatius.

CE23: Desenvolupar models i processos de gestió de qualitat de l'educació i la formació.

CE24: Aplicar estratègies i tècniques de tutorització, entrenament, assessorament entre iguals, consulta i orientació en processos educatius i formatius.

CE25: Assessorar sobre l'ús pedagògic i integració curricular dels mitjans didàctics.

CE26: Analitzar, dissenyar i avaluar les aplicacions de les tecnologies de la informació i la comunicació associades als processos educatius i formatius.

ANNEX 2 – ASPECTES FORMALS I GUIÓ¹ DE LA MEMÒRIA DE PRACTICUM II

ASPECTES FORMALS PER A LA REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA

Tipus de lletra: Arial, Helvetica, Verdana o Tahoma

Grandària de lletra: 12

Interlineat: 1,5 punts

Marges: Inferior- Superior: 2,5 cm / Dret i esquerre: 3 cm

Nombre de pàgines: De 30 a 35 pàgines

GUIÓ DE LA MEMÒRIA DE PRACTICUM II

Bloc I. Context sociocultural, econòmic, social de la intervenció educativa:

- *Relacions context-institució socioeducativa*

Bloc II. Observació i anàlisi dels plans, programes i projectes de la institució educativa

- *Detecció de necessitats*
- *El procés de planificació: nivell de concreció, contextos, elements implicats*
- *Anàlisi de materials i recursos*

Bloc III. Participació, Intervenció, disseny, aplicació i avaluació de plans, programes i projectes per part del estudiant:

- *Disseny de processos i accions*
- *Dinamització de grups*
- *Seguiment de programes*
- *Avaluació del pla/programa*
- ...

Bloc IV Reflexió sobre la intervenció dels pedagogs/pedagogues en l'àmbit professional del centre de pràctiques

En aquest bloc es demana que, a partir de la realitat viscuda en el centre de pràctiques, l'estudiant reflexione sobre el treball del pedagog/ga en eixe centre des del punt de vista del context global on intervé. És l'apartat que reflecteix l'anàlisi i la reflexió argumentada, documentada i crítica de l'estudiant sobre les seues pràctiques.

Interessa especialment que l'estudiant puga:

- Contextualitzar el treball realitzat en l'àrea i el col·lectiu de què es tracta i assenyalar alternatives o suggeriments al tipus d'intervenció educativa que ha viscut.
- Analitzar el rol del pedagog/pedagoga, la seua imatge, el seu perfil professional al sector i al centre concret, les seues possibilitats d'actuació, les limitacions

¹ Sempre que TFG i pràctiques estiguen vinculats, caldrà annexar la memòria de pràctiques al TFG quan el tutor/a no coincidisca.

o dificultats que troba, l'ajuda que rep o podria rebre d'altres persones o institucions

- Analitzar les habilitats i destreses necessàries per a la tasca desenvolupada, la relació d'aquestes destreses amb les matèries de la carrera i amb el període de pràctiques.
- Síntesi i valoració global de tot el període de pràctiques i reflexió crítica, comentari i justificació de la que has trobat més interessant.

ANNEX 3. CALENDARI ACADÈMIC DE PRÀCTIQUES. CURS 2023-24

PRACTICUM II

Calendari del curs 2023-2024

Abans de l'inici de les pràctiques	Lliurament, per ENTREU, del certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals emès pel Registre Central de Delinqüents Sexuals
Del 3 al 7 d'octubre	Reunió prèvia amb el tutor/a i entrega de l'acord de pràctiques
Del 16 d'octubre al 31 de maig	Estades als centres de pràctiques ¹
Durant el primer mes de pràctiques	Reunió/ seminari amb el/la tutor/a acadèmic/a de pràctiques ²
A la meitat del període de pràctiques	Reunió/seminari amb el/la tutor/a acadèmic/a de pràctiques
Dues setmanes abans de la finalització del període de pràctiques	Reunió/seminari amb el/la tutor/a acadèmic/a de pràctiques
Fins al 4 de juny	Entrega memòria 1 ^a convocatòria
13 de juny	Actes provisionals
18 de juny	Actes definitives ³
8 de juliol	Entrega memòria 2 ^a Convocatòria
15 de juliol	Actes provisionals
19 de juliol	Actes definitives

¹ Hi ha centres que per les seues necessitats ofereixen un període de pràctiques diferent de l'ordinari. En aquests casos les dates d'inici i acabament de l'estada als centres pot variar. Cal tindre en compte que l'estada als centres en el PII és de 400h.

² El dia i hora per fer les reunions les decideix cada tutor/a.

³ Per a les propostes de Matrícula d'Honor, cal presentar-les abans del termini de tancar l'acta a través de aula virtual.

Calendari administratiu de pràctiques. Curs 2023-24

<https://www.uv.es/fcedocs/Practicum/Educacion%20Social%202023-24/calendario%20%20Procesos%20Practicum%2023-24>